

# 학위논문 정정신청서

Application for Correction of Thesis

## ◎ 기본정보

대학원구분	일반대학원	학위과정 Program	석사/박사/석박통합	학과 Department	
학번 Student No.		성명 Name		연락처 Contact Info.	
논문제목 Thesis Title					

## ◎ 정정내역

정정사유 Reasons		
정정내용 Correction Requested	변경 전 / Current	변경 후 / After Correction

※ 도서관에 제출이 완료된 학위논문은 제출자명, 심사위원명, 심사일, 제출일 등 행정적 사항에 대한 오류에 한하여 제한적으로 정정신청이 가능하며, 타당성을 검토한 후 승인됩니다. (논문의 내용을 수정하는 취지의 정정신청은 불허됨) Corrections to a thesis that has already been submitted to the library are limited to administrative errors such as the name of the applicant, names of the examiners, examination date, and submission date. These corrections are subject to review and approval for validity. (Application for correction to revise the contents of the thesis is not allowed)

※ 신청자는 본 양식을 작성하고 지도교수의 서명을 받아 주관대학의 행정팀에 제출하여 주시기 바랍니다. Applicants should fill out this form and submit it to the administrative office of his/her department after obtaining the signature of their advisors.

본인은 상기와 같은 사유로 인하여 학위논문 정정신청서를 제출하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

I hereby request for correction of the thesis, and ask for your acceptance.

20    년    월    일

신청자(Applicant Name) (인)

지도교수(Advisor Name) (인)

\_\_\_\_\_ 대학장 귀하

### ※ 행정절차 안내

- 단과대학에서는 정정신청 내용이 타당할 경우(행정적 오류에 대한 정정), 본 신청서를 전자문서에 첨부하여 아래 담당부서로 송부하여 주시기 바랍니다. (결재선: 단과대학장 결재 ▶ [서울] 대학원혁신본부장 협조결재(협조부서: 대학원행정팀), [세종] 연구산학처장 협조결재(협조부서: 대학원연구교육팀) ▶ 담당부서로 발송)
- 서울캠퍼스 계열별 담당부서: 학술정보개발팀(인문/사회/예체능계열), 학술정보규제이션팀(자연/공학계열), 의학정보관리팀(의과대학/간호대학)
- 세종캠퍼스 담당부서: 학술정보팀